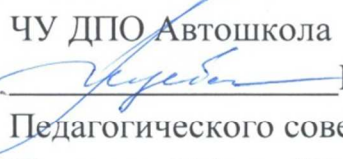


**ЧАСТНОЕ АВТОШКОЛА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АВТОШКОЛА «ЛИДЕР»**

618400, Россия, Пермский край, г. Березники, пер. Базарный 2а  
ИНН 5911049602 КПП 591101001 р/с 40703810452040000009  
кор./сч 301018103000000000863  
Банк: ФИЛИАЛ ОАО «УРАЛСИБ» В Г.ПЕРМЬ г. ПЕРМЬ  
БИК:045744863 ОГРН:1065911038302

**СОГЛАСОВАНО:**

Педагогическим советом  
ЧУ ДПО Автошколы «Лидер»  
 Председатель  
Педагогического совета Зуева Л. И.  
Протокол №5 от « 25 » марта 2026г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ЧУ ДПО Автошколы «Лидер»  
Семенюк Е.Н.  
  
« 25 » марта 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ №11.**

**О формах обучения в ЧУ ДПО Автошколе «Лидер».**

2026г.

## **1 Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
  - Приказом Минпросвещения России от 01.07.2025 № 505 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий»;
  - Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
  - Уставом ЧУ ДПО Автошколы «Лидер» (далее – Автошкола);
  - Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и подготовки водителей.

1.2. Положение определяет формы обучения, реализуемые Автошколой при подготовке водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, порядок их организации, особенности учебного процесса и условия перехода между формами обучения.

1.3. В Автошколе реализуются следующие формы обучения:

- очная;
- очно-заочная (вечерняя);
- дистанционная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – далее ЭО и ДОТ).

1.4. Выбор формы обучения осуществляется обучающимся при заключении договора об оказании платных образовательных услуг. Изменение формы обучения в процессе обучения возможно в порядке, установленном разделом 5 настоящего Положения.

1.5. Обучение по всем формам ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке, в соответствии с Положением № 21 «О языке образования».

1.6. Организация образовательного процесса, его продолжительность и режим занятий определяются рабочей программой профессиональной подготовки водителей транспортных средств, утверждаемой Директором Автошколы и согласованной с Управлением ГИБДД ГУ МВД России по Пермскому краю (п. 3.1 Устава).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ФОРМ ОБУЧЕНИЯ**

### **2.1. Очная форма обучения.**

2.1.1. Очная форма предполагает проведение занятий с непосредственным участием педагогических работников и обучающихся в помещениях Автошколы и на учебных площадках.

2.1.2. Режим занятий при очной форме:

- теоретические занятия проводятся по расписанию в дневное время (начало занятий 9.00, окончание 12.30; вторая смена 13.00–16.30);
- практические занятия по вождению проводятся индивидуально по графику, согласованному с мастером производственного обучения;
- учебная нагрузка не превышает 6 часов в день и 36 часов в неделю

2.1.3. Обязательному очному посещению подлежат:

- все теоретические занятия по учебным предметам;
- занятия по оказанию первой помощи;
- практические занятия по первоначальному вождению на закрытой площадке;
- занятия по вождению в условиях дорожного движения;
- промежуточная и итоговая аттестация.

### **2.2. Очно-заочная (вечерняя) форма обучения.**

2.2.1. Очно-заочная форма сочетает аудиторные занятия (преимущественно в вечернее время) с самостоятельной работой обучающихся.

2.2.2. Режим занятий при очно-заочной форме:

теоретические занятия проводятся в вечернее время (начало занятий 18.00, окончание 20.00);

- учебная нагрузка не превышает 4 часов в день и 16 часов в неделю;
- практические занятия по вождению проводятся индивидуально в согласованное время, в том числе в выходные дни.

2.2.3. Самостоятельная работа обучающихся включает:

- изучение теоретического материала с использованием учебно-методических комплексов;
- выполнение тестовых заданий в специализированном программном обеспечении;
- подготовку к практическим занятиям по вождению.

2.2.4. Контроль освоения материала при очно-заочной форме осуществляется в формах, установленных Положением № 8 «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

### **2.3. Дистанционная форма обучения (с применением ЭО и ДОТ)**

2.3.1. Дистанционная форма реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 и локальными актами Автошколы.

2.3.2. С использованием ЭО и ДОТ могут реализовываться:

– теоретическая подготовка по учебным предметам: «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Психофизиологические основы деятельности водителя», «Основы управления транспортными средствами», «Устройство и техническое обслуживание ТС», «Оказание первой помощи»;

– текущий контроль знаний в форме компьютерного тестирования;

– консультации с преподавателями в режиме онлайн.

2.3.3. Обязательному очному проведению подлежат:

– практические занятия по вождению на закрытой площадке и в условиях дорожного движения;

– занятия по отработке навыков оказания первой помощи с использованием тренажеров;

– промежуточная аттестация по практическому вождению;

– квалификационный экзамен (теоретическая часть может проводиться с применением ЭО, практическая – только очно);

– итоговая аттестация в подразделении ГИБДД.

2.3.4. Для реализации дистанционной формы Автошкола обеспечивает:

– доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС);

– возможность взаимодействия с педагогическими работниками с использованием дистанционных технологий;

– фиксацию факта взаимодействия обучающегося с педагогом (посещение вебинаров, выполнение заданий, тестирование);

– защиту персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

## **3. Организация учебного процесса по формам обучения.**

3.1. Учебные группы формируются с учетом выбранной формы обучения. Наполняемость группы – не более 30 человек.

3.2. Расписание теоретических занятий и графики практического вождения утверждаются Директором Автошколы и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 3 рабочих дня до начала занятий.

3.3. Изменение расписания допускается с обязательным информированием обучающихся не позднее чем за 24 часа.

3.4. Учет посещаемости и результатов обучения ведется:

при очной и очно-заочной форме – в журналах учета занятий (бумажных и/или электронных);

при дистанционной форме – в ЭИОС с автоматической фиксацией активности обучающегося.

3.5. Обучающиеся по любой форме обучения обязаны:

– добросовестно осваивать образовательную программу;

– выполнять задания педагогических работников;

– соблюдать Устав Автошколы, Правила внутреннего распорядка;

– своевременно проходить промежуточную и итоговую аттестацию;

– соблюдать требования техники безопасности при проведении практических занятий.

3.6. Практические занятия по вождению проводятся индивидуально с каждым обучающимся независимо от формы обучения. Продолжительность занятия по вождению – 60 астрономических минут, включая время на контрольный осмотр ТС, постановку задач и подведение итогов.

3.7. К практическому вождению в условиях дорожного движения допускаются

обучающиеся, сдавшие внутришкольный экзамен по теории и зачет по первоначальным навыкам управления ТС на закрытой площадке.

#### **4. Аттестация и выдача документов.**

4.1. Промежуточная и итоговая аттестация проводятся в формах и порядке, установленных Положением № 8 «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», независимо от формы обучения.

4.2. Теоретическая часть квалификационного экзамена может проводиться с применением ЭО и ДОТ при условии идентификации личности обучающегося и соблюдения требований к проведению экзаменов.

4.3. Практическая часть квалификационного экзамена (вождение) проводится только очно на учебном транспортном средстве в присутствии экзаменатора.

4.4. Лицам, успешно прошедшим обучение и сдавшим квалификационный экзамен, выдается Свидетельство о профессии водителя установленного образца.

4.5. В свидетельстве делается отметка о форме обучения. При обучении на ТС с автоматической трансмиссией вносится соответствующая запись, ограничивающая право управления ТС с механической трансмиссией.

#### **5. Переход между формами обучения.**

5.1. Изменение формы обучения осуществляется по письменному заявлению обучающегося на имя Директора Автошколы при наличии технических и организационных возможностей.

5.2. Основания для изменения формы обучения:

- изменение графика занятости, семейных обстоятельств;
- состояние здоровья (при наличии медицинского заключения);
- изменение места жительства;
- иные уважительные причины.

5.3. Переход с дистанционной формы на очную (очно-заочную) возможен в любое время при условии ликвидации академической разницы.

5.4. Переход с очной (очно-заочной) формы на дистанционную возможен только по теоретическим учебным предметам. Практическая подготовка по вождению в дистанционной форме не реализуется.

5.5. Решение о переводе оформляется приказом Директора. В договор об оказании образовательных услуг вносятся соответствующие изменения.

5.6. Все ранее пройденные учебные часы и результаты аттестации засчитываются при переходе между формами обучения.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом Автошколы и утверждается Директором.

6.2. С Положением в обязательном порядке ознакамливаются:

- работники Автошколы – под роспись;
- обучающиеся и их законные представители – путем размещения на официальном сайте Автошколы (<https://www.avm-lider.com>) и на информационном стенде.

6.3. Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует бессрочно до принятия новой редакции.

6.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом Директора на основании:

- предложений Педагогического совета;
- изменений в законодательстве Российской Федерации;
- результатов внутреннего контроля качества образования.

6.5. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора.

6.6. Положения настоящего документа не могут противоречить Федеральному закону № 273-ФЗ, Уставу Автошколы и иным нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу.